



## CONSTANCIA DE ASISTENCIA DOCENTE

A pedido del interesado/a se hace constar que ..... DNI .....  
concurrió a Reunión de personal / Comisión evaluadora en este establecimiento educativo el día .....  
de ..... de 20..... en el turno mañana / tarde / vespertino.

Se expide la presente constancia, en San Martín a los ..... días del mes de ..... de 20.....  
para ser presentado ante quien corresponda.

SELLO INSTITUCIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD



## CONSTANCIA DE ASISTENCIA DOCENTE

A pedido del interesado/a se hace constar que ..... DNI .....  
concurrió a Reunión de personal / Comisión evaluadora en este establecimiento educativo el día .....  
de ..... de 20..... en el turno mañana / tarde / vespertino.

Se expide la presente constancia, en San Martín, a los ..... días del mes de ..... de 20.....  
para ser presentado ante quien corresponda.

SELLO INSTITUCIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD